



v. rif.
n. rif. AL/mp
Risoluzione municipale no. 1608
Ascona, 22 agosto 2017

MESSAGGIO no. 40/2017

Parere del Municipio sulla mozione 19 dicembre 2016 presentata dal signor Glen Brändli denominata "Per una cultura sostenibile" (LOC art. 67 cpv. 6).

Signor Presidente,
Gentili Signore, Egregi Signori,

con il presente messaggio sottoponiamo al vostro esame il parere del Municipio sulla mozione 19 dicembre 2016 presentata dal signor Glen Brändli denominata "Per una cultura sostenibile". La mozione è stata demandata alla Commissione della Gestione e delle Petizioni.

Il Preavviso del Municipio (LOC 67 cpv. 2)

Il Municipio, con scritto 10 aprile 2017, ha sottoposto il proprio preavviso alla Commissione delle Petizioni che si riprende integralmente nel presente messaggio.

Il Municipio ritiene che quanto suggerito dal mozionante sia da anni in sintonia con quanto perseguito dal Dicastero cultura del Comune di Ascona. A titolo d'esempio, nel 2010 - in occasione dell'importante mostra di Marianne Wewfkin con le opere della Galleria statale Tetr'jakov di Mosca - si è collaborato con l'Ente Turistico Lago Maggiore e Valli coinvolgendo l'Associazione dei commercianti e degli albergatori di Ascona affinché aderissero alla proposta di creare un apposito "libretto di sconti" a favore di tutti coloro che avessero visitato la mostra. Purtroppo, non avendo dato i frutti sperati, questa strategia di marketing non è più stata ripresentata negli anni successivi.



Si sono invece realizzati diversi standing dinner per i clienti di un noto Istituto bancario così come per una Compagnia assicurativa avendo ottenuto, in contropartita, delle sponsorizzazioni alla mostra del Museo Comunale.

Molteplici sono infine le conferenze, i concerti ed altri eventi realizzati in concomitanza con le mostre (Vedi sito www.museoascona.ch). Purtroppo però gli introiti che hanno generato queste attività collaterali non sono stati sufficienti per giustificare il grande lavoro organizzativo che il personale del Museo ha dovuto sostenere. Per poter perseguire questa proposta in modo efficace, con continuità e professionalità, non si può contare unicamente sul personale a disposizione del Museo che in percentuale lavorativa è del 240% e, dunque, già ridotta ai minimi termini per portare avanti la programmazione annuale dei Musei. L'unica strada perseguibile è pertanto quella dell'esternalizzazione di questo specifico ambito di competenza, ovvero quello della promozione e del marketing, ad una società o ente specializzato.

Durante i primi mesi dell'anno il Museo ha tuttavia dovuto far fronte alla partenza di una sua collaboratrice. A seguito di questo cambiamento e con l'obiettivo di poter incrementare la visibilità del Museo, il Municipio ha deciso di affidarsi, a far tempo dal 1. aprile 2017 e fino alla fine dell'anno, ad una persona specializzata in comunicazione, marketing e fundraising. L'assunzione di questo profilo non ha dunque aumentato la percentuale della forza lavoro impiegata presso il Museo che è rimasta invariata al 240%. Con l'avvicendamento appena descritto e per poter garantire la normale programmazione museale con il personale amministrativo a disposizione è stato tuttavia necessario rinunciare all'importante attività di archiviazione. Questo compito è stato momentaneamente affidato alla SUPSI che collaborerà fino al termine del corrente anno con la direzione del Museo mettendo a disposizione studenti universitari.

In conclusione ribadiamo che l'obiettivo del Municipio è quello di riuscire ad incrementare le entrate del Museo dal punto di vista delle sponsorizzazioni, da quello degli eventi collaterali e di mediazione (che portano entrate monetarie) e dal numero dei visitatori alle mostre. Fatte queste premesse il Municipio ritiene pertanto che ci si stia già muovendo nel senso auspicato dal mozionante e per questo **preavvisa negativamente** la mozione "Per una cultura sostenibile" presentata dal signor Brändli e cofirmatari.



Esame e rapporto delle Commissioni della Gestione e delle Petizioni (LOC 67 cpv. 5)

La Commissione della Gestione, nel suo rapporto di maggioranza, ha fatto adesione al preavviso negativo del Municipio.

Il rapporto di minoranza della Commissione della Gestione, sottoscritto dai signori Fornera e Nessi P., propone invece di accogliere la mozione. Secondo il parere dei signori Fornera e Nessi P. una simili possibilità, non solo darebbe maggiore visibilità ai musei, ma potrebbe contribuire in modo sostanzioso alle entrate finanziarie degli stessi. È chiaro che chi affitta gli spazi per un evento pubblico o privato che sia, deve farsi carico di tutti i costi generati (sicurezza, presenza collaboratori del museo, elettricità, pulizia finale, ecc.), oltre all'affitto richiesto.

La Commissione delle Petizioni fa adesione al preavviso negativo del Municipio.

Il Parere del Municipio (LOC 67 cpv. 6)

Il Municipio, richiamato il suo preavviso del 10.04.2017, del rapporto di maggioranza della Commissione della Gestione e del rapporto della Commissione delle Petizioni preavvisa **negativamente** la mozione "**Per una cultura sostenibile**" presentata dal signor Glen Brändli e cofirmatari.

ASPETTI PROCEDURALI E FORMALI

Preavviso commissionale: esistendo i rapporti delle Commissioni della Gestione e delle Petizioni redatti sulla mozione nessuna Commissione del Legislativo è chiamata ad esprimersi ulteriormente.

Referendum facoltativo: la decisione del Consiglio comunale non sottostà al referendum facoltativo (art. 75 LOC).

Quoziente di voto: per l'approvazione del dispositivo di deliberazione è sufficiente il voto della maggioranza dei votanti, ritenuto che i voti affermativi devono rappresentare almeno 1/3 dei membri del Consiglio comunale (12 voti favorevoli (art. 61 cpv 1 LOC).

**PROPOSTA DI DECISIONE**

Fatte queste considerazioni e restando a vostra disposizione per ulteriori informazioni e chiarimenti, vi invitiamo a voler

deliberare:

1. È respinta la mozione presentata dal signor Brändli denominata "Per una cultura sostenibile".

Con ogni ossequio.

Per il Municipio:

Il Sindaco:

Dr. Med. Luca Pissoglio

Il Vice-Segretario:

Andrea Luraschi

**Allegati:**

- Testo mozione;
- Preavviso Municipio;
- Rapporto commissioni Gestione e Petizioni.