



CAPITOLATO D'ONERI PER OPERAIO DI MANUTENZIONE DELLA SQUADRA COMUNALE

1. DOMICILIO

Non è richiesto il domicilio effettivo nel Comune di Ascona. Costituisce tuttavia titolo preferenziale il domicilio in un raggio massimo di 15 km.

2. DIPENDENZE

L'operaio di manutenzione è subordinato professionalmente all'Ufficio Tecnico Comunale, rispettivamente al Municipio di Ascona che si riserva di controllare in qualsiasi momento le mansioni attribuite.

3. STIPENDIO

Lo stipendio è quello della classe XI del ROD da un minimo di Fr. 52'176.-- ad un massimo di Fr. 62'463.-- diviso in 13 mensilità più eventuali assegni di famiglia e per i figli.

4. FORMALITÀ D'OFFERTA

I partecipanti al concorso, oltre alla lettera di candidatura, devono allegare i seguenti documenti:

- a) **Certificati di studio e di lavoro**
- b) **Certificato medico**
- c) **Certificato di buona condotta**
- d) **Curriculum vitae**
- e) **Estratto del casellario giudiziale cantonale o federale**

Sono esonerati dal presentare i documenti sopra menzionati i partecipanti già alle dipendenze del Comune di Ascona.

5. FUNZIONI DELL'OPERAIO DI MANUTENZIONE

- 5.1 Taglio erba, pulizia e annaffiamento dei giardini in dotazione al Comune.
- 5.2 Pulizia ed estirpazione malerbe delle strade, sentieri e scalinate.
- 5.3 Pulizia e controllo giornaliero dei servizi pubblici.
- 5.4 Servizio presso l'ecocentro comunale a turni con gli altri operai.
- 5.5 Aiuti diversi per manifestazioni nel Comune di Ascona.
- 5.6 Pulizia e manutenzione dei parchi giochi.



- 5.7 Raccolta delle foglie in autunno.
- 5.8 Servizio calla neve e insabbiatura delle strade.
- 5.9 Inoltre qualsiasi altro lavoro necessario o ordinato dall'Ufficio Tecnico Comunale.

6. REQUISITI

- 6.1 Costituzione sana e robusta.
- 6.2 Buona condotta.
- 6.3 Attitudine al lavoro esterno con qualsiasi tempo.
- 6.4 Disponibilità e capacità di lavorare in gruppo.
- 6.5 Possesso della patente di veicoli cat. B.
- 6.6 Inoltre tutti i requisiti richiesti nell'avviso di concorso.

7. ORARIO DI LAVORO

- 7.1 Orario settimanale, per un totale di 40 ore, dal lunedì al venerdì compresi.
- 7.2 All'operaio di manutenzione si applicano gli stessi orari di lavoro degli altri impiegati comunali.
- 7.3 Disponibilità ad eseguire lavori fuori orario e nei giorni festivi.

8. VACANZE

Le vacanze dell'operaio di manutenzione sono da concordare preventivamente con il capo operai a seconda delle esigenze di servizio.

9. DISPOSIZIONI FINALI

Il presente capitolato d'oneri può in ogni momento essere modificato a giudizio del Municipio.

Entrata in funzione prevista: 1. gennaio 2019 o data da convenire. Il primo anno è considerato di prova.

Valgono le disposizioni del regolamento degli impiegati del Comune e delle Aziende Municipalizzate.

Il Sindaco:

Dr. Med. Luca Pissoglio

Per il Municipio:



La Segretaria:

Avv. Paola Bernasconi