



## **CAPITOLATO DI CONCORSO PER L'ASSUNZIONE A TITOLO D'INCARICO DI UN (A) CUSTODE/CASSIERE A TEMPO PARZIALE 50 %**

Il Municipio del Borgo di Ascona apre il concorso per l'assunzione a titolo d'incarico (dal 01.05.2018 al 31.12.2018) di un(a) custode a tempo parziale 50% presso il Museo del Castello San Materno di Ascona alle seguenti condizioni:

### **1. Stipendio**

XI Classe (minimo fr. 52'176.-- / massimo fr. 62'463.--) diviso in 13 mensilità più eventuali assegni di famiglia e per i figli.

### **2. Requisiti**

Possono concorrere i (le) candidati (e) in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza svizzera, o secondo accordi internazionali in vigore
- sana costituzione fisica
- buona condotta e comprovata onestà
- patente cat. B
- capacità di lavorare in team e predisposizione al contatto con il pubblico
- flessibilità degli orari di lavoro (vernissage ed eventi particolari)
- attitudine al lavoro indipendente e all'assunzione di incarichi di responsabilità

### **3. Mansioni**

- responsabile della sicurezza del Museo/Castello San Materno e dei suoi depositi;
- assicurare l'apertura e la chiusura del Museo e dei depositi nel rispetto delle norme;
- responsabile del corretto funzionamento di tutti i dispositivi di sicurezza, antintrusione e antincendio, degli impianti di climatizzazione, di quelli previsti per il monitoraggio microclimatico ambientale e della videosorveglianza, così come quelli per l'elevatore di disabili o di altri non qui menzionati;
- verifica il corretto posizionamento dei materiali e delle strutture informative e di protezione delle opere all'interno o all'esterno delle sale espositive;



- attività di front office per le informazioni generali relative alla programmazione museale e per la vendita di cataloghi e gadget presso il bookshop del museo;
- Gestione della biglietteria, della cassa e, in collaborazione con la segretaria organizzativa, della sua relativa contabilità;
- Gestione del centralino;
- in caso di emergenza, sia per le opere che per gli stabili, assicura i primi interventi e avvisa il personale di riferimento e le autorità competenti;
- presta il servizio di picchetto diurno e/o notturno in modo eccezionale, nello specifico in caso di allarme o per eventuali interventi per la sicurezza dello stabile;
- collabora con il direttore, con il conservatore e con il tecnico comunale al controllo e al monitoraggio della qualità dei servizi esternalizzati per la sicurezza;
- garantisce la sorveglianza degli ambienti espositivi, accoglie i visitatori al Museo regolandone l'accesso alle sale per garantire la migliore fruizione dell'evento museale;
- si occupa dell'allestimento delle sale espositive, autonomamente o con l'aiuto di collaboratori esterni;
- su indicazione della direzione, si occupa della movimentazione delle opere delle collezioni, dalle sale espositive ai depositi, collaborando con l'Ufficio tecnico del Comune o altre ditte specializzate;
- nei depositi è responsabile del fissaggio e della disposizione delle opere su griglie, nelle scaffalature e nelle cassettiere;
- garantisce la pulizia ordinaria degli stabili (Museo, servizi igienici, viale d'accesso, buvette) e degli spazi espositivi avvalendosi, per quella eccezionale (vetri ecc.) dell'aiuto di ditte o persone esterne, purché concordate con la direzione;
- interviene per eventuali piccole riparazioni di tutti gli impianti in dotazione (sostituzione luci, batterie e altro).
- è responsabile dell'inventario e dello stoccaggio della merce (cataloghi, libri, materiale di allestimento, di cancelleria e quant'altro) nei rispettivi locali o depositi.
- collabora con il conservatore o con il registrar nella compilazione delle apposite "schede di controllo", a seguito della movimentazione delle opere, dei depositi al museo o altri uffici o destinazioni.

#### **4. Orari di lavoro in percentuale**

di 20 ore settimanali così ripartite:

|                    |   |
|--------------------|---|
| giovedì            | dalle ore 09.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00 |
| venerdì            | dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00 |
| sabato             | dalle ore 10.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 17.00 |
| domenica e festivi | dalle ore 14.00 alle ore 16.00                                  |

Giorni festivi con obbligo di lavoro: San Giuseppe, Pasqua, Lunedì di Pasqua, Ascensione, Lunedì di Pentecoste, Corpus Domini, San Pietro e Paolo, Assunzione e Ognissanti.

#### **5. Entrata in servizio**

1. maggio 2018, il primo mese è considerato di prova.

**6. Durata dell'incarico**

dal 1. maggio 2018 al 31 dicembre 2018, con possibilità di rinnovo fino al 31.12.2019 a giudizio del Municipio.

**7. Formalità dell'offerta:**

Le offerte al concorso dovranno essere corredate dai seguenti documenti:

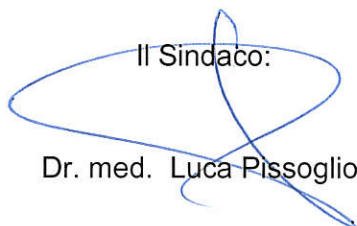
- curriculum vitae,
- diplomi,
- certificato medico,
- certificato di buona condotta,\*
- estratto del casellario giudiziario,
- referenze e/o certificati di lavoro

\* i domiciliati ad Ascona sono esentati dal presentare il documento

**8. Statuto generale**

Il concorso, l'assunzione ed il rapporto di lavoro sono soggetti al Regolamento organico per i dipendenti del Comune e delle Aziende Municipalizzate.

Le offerte di lavoro, corredate dai documenti indicati, dovranno pervenire alla **Cancelleria comunale entro le ore 16.00 di lunedì 26 marzo 2018** con l'indicazione esterna "concorso incarico custode a tempo parziale 50% Museo del Castello San Materno di Ascona".

Il Sindaco:  
  
Dr. med. Luca Pissoglio



La Segretaria:  
  
Avv. Paola Bernasconi