


Modulo di lavoro <i>ISTANZA RIPRESE VIDEO</i>	Comune di Ascona	MUNICIPIO DELBORGODIASCONA 
Versione 1.0 – aprile 2018		

ISTANZA RIPRESE VIDEO - COMUNE DI ASCONA

La presente istanza **completa** è da inviare via posta o email ai seguenti indirizzi:

Via posta

Municipio di Ascona
Piazzetta S. Pietro 1
6612 Ascona

Via e-mail

cancelleria@ascona.ch
*!! In caso di trasmissione via e-mail l'istanza
deve essere comunque firmata.*

- ⇒ **Si prega di compilare tutti i campi pertinenti.**
Formulari incompleti non potranno essere trattati in modo appropriato.
- ⇒ L'Istanza deve pervenire alla Cancelleria comunale **entro 10 giorni lavorativi** dalla data delle riprese. Un preavviso minore non garantisce infatti il completamento della procedura in tempi utili.
- ⇒ La Cancelleria comunale fornisce assistenza unicamente agli organizzatori facendo da tramite tra i vari servizi coinvolti ed eventualmente il Municipio. Si precisa che ogni richiesta è subordinata all'ottenimento dell'autorizzazione rilasciata per iscritto. **Fino alla delibera, le riprese sono da considerarsi non autorizzate.**
- ⇒ La persona responsabile dovrà essere sempre reperibile durante tutte le fasi delle riprese e garantire lo svolgimento delle stesse nel rispetto delle condizioni indicate nella lettera di autorizzazione.

Generalità richiedente

Nome della società, associazione o organizzatore:

.....

.....

Persona responsabile

Signora Signor

Nome: Cognome:

Via e n°: CAP e Città:

Tel. Privato: Tel. Ufficio:

Cellulare: Fax:

E-mail: Sito internet:

Sostituto/a della persona responsabile

Nome : Cognome:

Cellulare: E-mail:

Genere, titolo e descrizione

Titolo del progetto:

Breve descrizione:

.....

Utilizzo dell'area pubblica

Piazza/Via

Date e orari	Il giorno	Dalle ore.....	Alle ore
	Il giorno	Dalle ore.....	Alle ore
	Il giorno	Dalle ore.....	Alle ore
	Il giorno	Dalle ore.....	Alle ore

Polizia e sicurezza

Devono essere sbarrate delle strade? SI, quali? (*allegare piano dettagliato*) NO

Responsabile circolazione/strade

Nome/Cognome:

Cellulare:

E-mail:

Vengono richiesti parcheggi? SI (*allegare elenco+piano*) NO

Luogo

Quantità

Dal/AI

Sono richiesti segnali stradali? SI (*allegare elenco+piano*) NO

Responsabile segnaletica

Nome/Cognome:

Cellulare:

E-mail:

È previsto un servizio d'ordine privato? SI NO

Azienda

Responsabile sicurezza

Nome/Cognome:

Cellulare:

E-mail:

È previsto un transito nella zona Pedonale? SI NO
 Se si, breve descrizione (*allegare ev. un piano*):

.....

Ulteriori dettagli

- Sono previste emissioni sonore? SI NO
- È prevista la presenza di strutture provvisorie (gazebo, ecc.)? SI NO
- È previsto l'utilizzo di mongolfiere/lanterne? SI NO
- È previsto l'utilizzo di droni? SI NO
- È prevista la proiezione immagini laser? SI NO
- Sono previsti fuochi o fuochi d'artificio? SI NO

Osservazioni e/o ulteriori richieste

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Con la compilazione e la sottoscrizione della presente istanza, il richiedente attesta che i dati indicati sono completi ed esatti e conferma di aver letto e compreso tutte le indicazioni, note e osservazioni in essa riportate.

Luogo e data Firma

Allegati da inviare (se del caso):

- Piano delle riprese
- Dossier del progetto
- Piano dettagliato in caso di richieste di sbarramento.
- Elenco completo dei parcheggi desiderati

La presente istanza completa è da inviare via posta o email ai seguenti indirizzi:

Via posta

Municipio di Ascona
Piazzetta S. Pietro 1
6612 Ascona

Via e-mail

cancelleria@ascona.ch

// In caso di trasmissione via e-mail l'istanza deve essere comunque firmata.

RICHIESTA PREAVVISI SERVIZI COMUNALI

(lasciare in bianco, da compilare da parte della Cancelleria)

RICHIESTA PREAVVISO

- | | | |
|------------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|
| Capo/i-Dicastero: _____ | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| Polizia comunale | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| Ufficio tecnico comunale | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| Aziende comunali | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| Direttore Istituto scolastico | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| Associazione manifestazioni Ascona | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| Patriziato di Ascona | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| Eredi Perucchi | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| Altri: _____ | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |
| _____ | <input type="checkbox"/> SI | <input type="checkbox"/> NO |

Osservazioni:

.....

.....

.....

.....

Data: _____

Visto Cancelleria: _____